

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «ИВНЯНСКИЙ РАЙОН»**



**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЧЕТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
село Кочетовка**

10 января 2024 года

№ 1

**Об утверждении плана мероприятий  
по противодействию коррупции на территории  
Кочетовского сельского поселения  
на 2024 год**

В соответствии Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях повышения эффективности работы администрации Кочетовского сельского поселения в сфере противодействия коррупции:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на территории Кочетовского сельского поселения на 2024 год (далее – план) прилагается.
2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава администрации  
Кочетовского сельского поселения**

**Л.В.Ермолова**

**Утвержден**  
**постановлением администрации**  
**Кочетовского сельского поселения**  
**10 января 2024 года № 1**

**План мероприятий по противодействию коррупции**  
**на территории Кочетовского сельского поселения на 2024 год**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>	<b>Ожидаемый результат</b>
<b>1. Совершенствование правовой основы противодействия коррупции</b>				
1.1	Своевременное приведение муниципальных правовых актов в соответствие с требованиями федеральных законов, законов Белгородской области, нормативно правовых актов Губернатора Белгородской области, Правительства Белгородской области, направленных на реализацию мер по противодействию коррупции	Постоянно	Заместитель главы администрации	Соблюдение требований и рекомендаций, установленных федеральным и областным законодательством
1.2	Проведение мониторинга административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг с целью их приведения в соответствие с действующим законодательством	Постоянно	Заместитель главы администрации	Соблюдение требований и рекомендаций, установленных федеральным и областным законодательством
1.3	Осуществление внутреннего финансового контроля в сфере закупок	Постоянно	Глава администрации	Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении

				закупок, товаров, работ, слуг для обеспечения муниципальных нужд
<b>2. Разработка проектов правовых актов органов местного самоуправления</b>				
2.1	Проведение экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, с целью выявления в них положений способствующих проявлению коррупции	В сроки установленные нормативно-правовым актом	Заместитель главы администрации	Выявление и устранение коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах, их проектах
2.2	Размещение проектов муниципальных нормативных правовых актов на официальном сайте Администрации в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы	Не менее чем за 5 календарных дней до даты принятия	Заместитель главы администрации	Обеспечение открытости при принятии муниципальных нормативных правовых актов
2.3	Взаимодействие Администрации сельского поселения с прокуратурой Ивнянского района по вопросам проведения проверки законности проектов муниципальных нормативных правовых актов и действующих муниципальных нормативных правовых актов, в том числе на предмет наличия в них коррупциогенных факторов	Не менее чем за 10 календарных дней до даты принятия	Заместитель главы администрации	Выявление и устранение коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах, их проектах
<b>3. Профилактика коррупционных и иных правонарушений</b>				
3.1	Организация контроля за представлением лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими сведений о своих доходах,	до 30 апреля 2024г.	Заместитель главы администрации	Соблюдение муниципальным служащим,

	расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (далее - сведения), в порядке, установленном законодательством			организацией установленных законодательством обязанностей
3.2	Организация размещения сведений, представленных муниципальными служащими, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования в порядке, установленном законодательством	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока установленного для представления сведений	Заместитель главы администрации	Обеспечение исполнения требований законодательства о порядке сроках размещения сведений
<b>4. Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов, а также исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, повышение эффективности урегулирования конфликта интересов</b>				
4.1	Организация контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, определение возможности возникновения конфликта интересов при выполнении данной работы	В течение 2024 г	Заместитель главы администрации	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
4.2	Организация контроля за обеспечением сообщения муниципальными служащими о получении ими подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с	Постоянно	Заместитель главы администрации	Формирование нетерпимого отношения муниципальных служащих и

	выполнением ими служебных (должностных) обязанностей, а также сдачи подарка			руководителей, к склонению их к совершению коррупционных правонарушений и несоблюдению ограничений и запретов, установленных законодательством РФ
4.3	Организация контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта	Постоянно	Заместитель главы администрации	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
4.4	Организация контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Постоянно	Заместитель главы администрации	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
4.5	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого является муниципальный служащий, принятие мер, предусмотренных законодательством по предотвращению и урегулированию конфликта	Постоянно	Заместитель главы администрации	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения

	интересов, а также выявление причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов			коррупционных правонарушений
4.6	Организационное и документационное обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	В течение 2024 г.	Заместитель главы администрации	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
4.7	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон являются муниципальные служащие, принятие мер по предотвращению конфликта интересов, мер ответственности к муниципальным служащим, не урегулировавшим конфликт интересов, а также преданию гласности каждого случая конфликта интересов	Постоянно	Заместитель главы администрации	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части ведения личных дел.
4.8	Организация работы по соблюдению гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, включенные в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы, обязанности получения согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на замещение ими на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнения в данной организации работы на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в их должностные (служебные)	По мере поступления	Заместитель главы администрации	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений

	обязанности			
4.9	Обеспечение размещения и систематического обновления на информационных стендах в зданиях администраций муниципальных образований, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах муниципальных образований информации о деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов		Заместитель главы администрации	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности
4.10	Обеспечение размещения и систематического обновления на информационных стендах в зданиях администраций муниципальных образований, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования информации о деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Ежемесячно	Заместитель главы администрации	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности
4.11	Направление сведений о лице, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, для включения в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия	При наступлении событий	Заместитель главы администрации	Обеспечение мер по противодействию коррупции
<b>5. Антикоррупционное образование</b>				
5.1	Обеспечение повышения квалификации муниципальных служащих, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в администрации и профессиональной подготовки муниципальных служащих в целях совершенствования системы их профессионального развития	В течение 2024 г	Заместитель главы администрации	Обновление и систематизация знаний, ликвидация коррупционных нарушений при прохождении

				муниципальной службы
5.2	<p>Организация и проведение практических семинаров, совещаний, «круглых столов» по антикоррупционной тематике для муниципальных служащих, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по формированию негативного отношения к получению подарков;</li> <li>- о порядке уведомления о получении подарка и его передачи;</li> <li>- об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки;</li> <li>- об увольнении в связи с утратой доверия;</li> <li>- по формированию отрицательного отношения к коррупции и т.д.</li> </ul>	В течение 2024г.	Заместитель главы администрации	Обучение муниципальных служащих антикоррупционному поведению
5.3	<p>Проведение разъяснительных мероприятий (вводных тренингов) для поступающих на муниципальную службу. Ознакомление муниципальных служащих с изменениями в законодательстве, разъяснение ограничений, налагаемых на граждан после увольнения с муниципальной службы</p>	При поступлении на муниципальную службу	Заместитель главы администрации	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
5.4	<p>Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, по образовательным программам в области противодействия коррупции</p>	При поступлении на муниципальную службу	Заместитель главы администрации	Обеспечение мер по противодействию коррупции



<b>6. Меры, направленные на обеспечение доступа населения к информации о деятельности органов местного самоуправления Кочетовского сельского поселения, в том числе в сфере противодействия коррупции</b>				
6.1	Информирование общественности об установленных фактах коррупции в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях	по мере установления фактов коррупции	Заместитель главы администрации	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации, обеспечение открытости
6.2	Техническое, организационное и методическое обеспечение работы постоянно действующей «горячей линии» для сообщения о коррупционных правонарушениях либо предложения по устранению антикоррупционных факторов	Ежеквартально	Заместитель главы администрации	Обеспечение доступа граждан
6.3	Информационное сопровождение мероприятий, направленных на противодействие коррупции в муниципальном образовании	Постоянно	Заместитель главы администрации	Правовое просвещение лиц, поступающих на муниципальную службу
6.4	Обеспечение информационного наполнения и актуализации подраздела «Противодействие коррупции», информация о деятельности администрации, о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих, отчетах по исполнению Плана на официальном сайте Администрации	Постоянно	Заместитель главы администрации	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности администрации
6.5	Создание механизмов общественного контроля за деятельностью администрации сельского поселения, установление системы обратной связи, усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях	Постоянно	Заместитель главы администрации	Организация постоянного взаимодействия органов власти с

	граждан и юридических лиц			институтами гражданского общества по противодействию коррупции
6.6	Проведение общественных обсуждений (с привлечение экспертного сообщества) проектов планов противодействия коррупции		Заместитель главы администрации	Обеспечение информационной открытости, привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики
<b>7. Совершенствование организации деятельности в сфере муниципальных закупок</b>				
7.1	Реализация положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», осуществлению муниципальных закупок проверок соответствия участников закупок требованиям, установленным пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ	2024 г., для каждой процедуры закупки	Глава администрации	
7.2	Анализ результатов контроля в сфере муниципальных закупок, представление информации о результатах контроля в комиссию по противодействию коррупции в муниципальном образовании	2024 г.	Заместитель главы администрации	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о закупках,

				финансовый контроль
<b>8. Меры по повышению правовой грамотности граждан и формированию в обществе нетерпимого отношения к коррупционному поведению</b>				
8.1	Информирование граждан о действиях в случае возникновения коррупционных ситуаций с участием муниципальных служащих	Постоянно	Заместитель главы администрации	Совершенствование работы по профилактике коррупционных и других правонарушений
8.2	Разработка и размещение информационно-пропагандистских материалов антикоррупционной направленности для граждан на официальном сайте Администрации и местах предоставления муниципальных услуг	Постоянно	Заместитель главы администрации	Правовое просвещение граждан
8.3	Разработка и размещение информационно-пропагандистских материалов антикоррупционной направленности для организации, ведущих деятельность на территории сельского поселения	Постоянно	Заместитель главы администрации	Правовое просвещение граждан