



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ПРОМЫШЛЕННОСТИ
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

Белгород

« 07 » августа 2023 г.

№ 319-нч

О проведении отбора

В соответствии с пунктом 2.2 Порядка предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Белгородской области из областного бюджета в рамках мероприятия «Предоставление финансовой поддержки в виде грантов субъектам малого и среднего предпринимательства – социальным предприятиям и (или) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно», утвержденного постановлением Правительства Белгородской области от 15 мая 2017 года № 162-пп «О мерах государственной поддержки малого и среднего предпринимательства Белгородской области» (далее – Порядок),

п р и к а з ы в а ю:

1. Объявить в период с 8 августа 2023 года 9 час. 00 мин. по 6 сентября 2023 года 18 час. 00 мин. проведение отбора по мероприятию «Предоставление финансовой поддержки в виде грантов субъектам малого и среднего предпринимательства – социальным предприятиям и (или) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно».

2. Лимит бюджетных ассигнований в рамках настоящего отбора составляет 19 181 354 (девятнадцать миллионов сто восемьдесят одна тысяча триста пятьдесят четыре) рубля 17 копеек.

3. Отделу развития предпринимательства департамента промышленности и предпринимательства (Саварина В.А.) в соответствии с пунктом 2.3 раздела 2 Порядка обеспечить размещение прилагаемого объявления о проведении отбора на официальном сайте министерства экономического развития и промышленности Белгородской области в сети Интернет (minesprom.ru).

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Заместитель министра
области – начальник департамента
инвестиций и инноваций
министерства экономического
развития и промышленности
Белгородской области**

М.С. Гусев

Объявление
о проведении отбора по мероприятию «Предоставление финансовой поддержки
в виде грантов субъектам малого и среднего предпринимательства –
социальным предприятиям и (или) субъектам малого и среднего
предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте
до 25 лет включительно»

Министерство экономического развития и промышленности Белгородской области (далее – Министерство) в соответствии с пунктами 2.3 раздела 2 Порядка предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Белгородской области из областного бюджета в рамках мероприятия «Предоставление финансовой поддержки в виде грантов субъектам малого и среднего предпринимательства – социальным предприятиям и (или) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно», утвержденного постановлением Правительства Белгородской области от 15 мая 2017 года № 162-пп «О мерах государственной поддержки малого и среднего предпринимательства Белгородской области» (далее – Порядок), объявляет о проведении в 2023 году отбора по предоставлению финансовой поддержки в виде грантов субъектам малого и среднего предпринимательства – социальным предприятиям и (или) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно.

Грант предоставляется:

- социальным предприятиям – субъектам малого или среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства и включенный в реестр социальных предпринимателей;
- молодым предпринимателям – индивидуальным предпринимателям, на дату подачи заявки на предоставление гранта (далее – заявка) созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, и юридическим лицам, доля (суммарная доля) участия в уставном (складочном, акционерном) капитале которых одного или нескольких физических лиц в возрасте до 25 лет включительно превышает 50 процентов, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

Грант предоставляется на обеспечение следующих расходов, связанных с реализацией проекта:

- аренда нежилого помещения, используемого для реализации проекта;
- ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения, используемого для реализации проекта;
- аренда и (или) приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели), используемого для реализации проекта;
- выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж);

- технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение);

- оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения, потребленных в целях осуществления предпринимательской деятельности;

- оформление результатов интеллектуальной деятельности;

- приобретение основных средств, необходимых для реализации проекта (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей);

- переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов;

- оплата услуг связи, в том числе сети Интернет;

- оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению проекта в средствах массовой информации и сети Интернет (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в сети Интернет и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги/работы по модернизации и (или) продвижению сайта и аккаунтов в социальных сетях);

- приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения);

- приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг;

- уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей, за исключением уплаты первого взноса (аванса) и лизинговых платежей по договору лизинга, сублизинга в случае, если предметом договора является транспортное средство;

- реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции, включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований.

Не допускается направление гранта на финансирование затрат, связанных с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов, уплатой процентов по займам, предоставленным государственными микрофинансовыми организациями, а также по кредитам, привлеченным в кредитных организациях.

Дополнительно к вышеуказанным расходам, грант социальным предприятиям предоставляется в целях финансового обеспечения затрат в рамках реализации проекта в сфере социального предпринимательства, связанных с приобретением комплектующих изделий при производстве и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов.

Сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора):

Дата начала подачи заявок – 8 августа 2023 года.

Дата окончания подачи заявок – 6 сентября 2023 года (включительно).

Время приема заявок: понедельник – пятница с 9 час. 00 мин до 18 час. 00 мин. (перерыв 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин.).

Наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства:

Наименование – Министерство экономического развития и промышленности Белгородской области (далее – Министерство).

Местонахождение и почтовый адрес – 308000, г. Белгород, пр. Славы, 72, каб. 104.

Адрес электронной почты – minesprom@belregion.ru.

Результат предоставления гранта: результатом предоставления гранта для социальных предприятий и молодых предпринимателей является объем налоговых отчислений в бюджеты всех уровней в стоимостном выражении, который обязуется осуществить получатель гранта по итогам года, следующего за годом получения гранта.

Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора:

<http://minesprom.ru>.

Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям:

По состоянию на первое число месяца, в котором подается заявка, участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

а) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

б) участник отбора – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность его не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

г) участник отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства социальными предприятиями или с реализацией проекта в сфере предпринимательской деятельности молодыми предпринимателями;

д) у участника отбора должны отсутствовать неисполненные обязательства в рамках соглашений, заключенных в соответствии с Порядком.

Гранты предоставляются участнику отбора – социальному предприятию, соответствующему следующим требованиям:

1. Сведения о том, что участник отбора – социальное предприятие признан социальным предприятием в порядке, установленном в соответствии с частью 3 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в период с 10 июля по 31 декабря текущего календарного года.

2. Участник отбора – социальное предприятие:

- впервые признанный социальным предприятием, прошел обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение 1 года до даты подачи заявки по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства, проведение которого организовано Центром поддержки предпринимательства Белгородской области, Центром инноваций социальной сферы Белгородской области или АО «Корпорация «МСП»;

- подтвердивший статус социального предприятия, реализует ранее созданный проект в сфере социального предпринимательства.

3. У участника отбора – социального предприятия должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающая 3 тысячи рублей, по состоянию на дату формирования справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов в течение периода, равного 30 (тридцати) календарным дням, предшествующего дате и (или) следующего за датой подачи заявки (включая соответствующую дату подачи заявки), но не позднее даты окончания приема заявки или в течение периода, равного 11 (одиннадцати) календарным дням, следующего за датой после приема заявки.

Гранты предоставляются участнику отбора – молодому предпринимателю, соответствующему следующим требованиям:

1. Субъект малого и среднего предпринимательства – физическое лицо на дату подачи заявки зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя физическим лицом в возрасте до 25 лет включительно.

2. Субъект малого и среднего предпринимательства – юридическое лицо на дату подачи заявки создан физическим лицом в возрасте до 25 лет включительно; доля (суммарная доля) участия в уставном (складочном, акционерном) капитале которого или нескольких таких лиц в возрасте до 25 лет включительно превышает 50 процентов.

3. Участник отбора – молодой предприниматель прошел обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение 1 года до даты подачи заявки по направлению осуществления предпринимательской деятельности, проведение которого организовано Центром поддержки предпринимательства

Белгородской области, Центром инноваций социальной сферы Белгородской области или АО «Корпорация «МСП».

4. У участника отбора – молодого предпринимателя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающая 3 тысячи рублей, по состоянию на дату формирования справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов в течение периода, равного 30 (тридцати) календарным дням, предшествующего дате и (или) следующего за датой подачи заявки (включая соответствующую дату подачи заявки), но не позднее даты окончания приема заявки или в течение периода, равного 11 (одиннадцати) календарным дням, следующего за датой после приема заявки.

Гранты предоставляются участникам отбора при соблюдении следующих условий:

1. Согласия участников отбора на осуществление Министерством проверки соблюдения получателями грантов условий и порядка предоставления грантов, в том числе в части достижения результатов предоставления грантов, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Соблюдения участниками отбора – юридическими лицами запрета на приобретение за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

3. Включения в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, следующих положений:

а) согласие лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление Министерством проверки соблюдения получателями грантов условий и порядка предоставления грантов, в том числе в части достижения результатов предоставления грантов, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) запрет на приобретение лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения обязательств по соглашению, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

4. Софинансирования участником отбора – социальным предприятием или участником отбора – молодым предпринимателем расходов, связанных с реализацией проекта, в размере не менее 25 процентов от размера расходов, предусмотренных в рамках реализации проекта, и в соответствии с бизнес-планом, которое предоставляется в целях финансового обеспечения указанных расходов.

5. Регистрации и осуществления участником отбора деятельности на территории Белгородской области.

Обязательства участника отбора:

- социального предприятия – ежегодно в течение 3 лет начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, подтверждать статус социального предприятия при его соответствии условиям признания субъекта малого и среднего предпринимательства социальным предприятием в соответствии с частью 3 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» в рамках реализации проекта, предусмотренного бизнес-планом;

- молодого предпринимателя – ежегодно в течение 3 лет начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, представлять в Министерство информацию о финансово-экономических показателях своей деятельности в рамках реализации проекта, предусмотренного бизнес-планом.

Порядок подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора:

Для получения гранта участники отбора в сроки, установленные в объявлении, представляют в Министерство заявку, соответствующую следующим требованиям:

- заявка представляется на бумажном носителе по форме согласно приложению № 1 к Порядку;

- порядок нумерации документов в заявке должен соответствовать порядку их перечисления в пункте 2.9 раздела 2 Порядка;

- заявка должна быть прошита, пронумерована, заверена подписью руководителя (уполномоченного представителя) участника отбора и скреплена печатью (при наличии).

Заявка включает следующие документы:

1. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которой такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника отбора без доверенности (далее – руководитель участника отбора).

В случае если от имени участника отбора действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность представителя на осуществление действий от имени участника отбора либо копию такой доверенности.

Доверенность представителя юридического лица должна быть подписана руководителем или иным уполномоченным лицом и заверена печатью организации (при наличии). В случае если указанная доверенность подписана иным уполномоченным лицом, к заявке на участие в отборе прилагается документ, подтверждающий полномочия такого лица.

Доверенность представителя индивидуального предпринимателя должна быть удостоверена нотариально.

При предоставлении копии доверенности представителя юридического лица она должна быть удостоверена руководителем или иным уполномоченным лицом и заверена печатью организации (при наличии).

Копию доверенности представителя индивидуального предпринимателя должна быть удостоверена нотариально.

2. Копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (копию выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) по состоянию на дату подачи заявки.

Министерство в случае непредставления участником отбора копии выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (выписки из Единого

государственного реестра индивидуальных предпринимателей) получает ее самостоятельно с использованием сервиса Федеральной налоговой службы «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде» (egrul.nalog.ru/index.htm).

3. Справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 23 ноября 2022 года № ЕД-7-8/1123@ «Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и формата ее представления в электронной форме», код по КНД 1120101, по состоянию на дату формирования, подтверждающая исполнение указанной обязанности в течение периода, равного 30 (тридцати) календарным дням, предшествующего дате и (или) следующего за датой подачи заявки (включая соответствующую дату подачи заявки), но не позднее даты окончания приема заявки или в течение периода, равного 11 (одиннадцати) календарным дням, следующего за датой после приема заявки.

4. Справку, подтверждающая отсутствие просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из областного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Белгородской области, по состоянию на первое число месяца, в котором подается заявка, по форме согласно приложению № 2 к настоящему объявлению.

5. Справку по форме согласно приложению № 3 к настоящему объявлению, подтверждающая, что на первое число месяца, в котором подается заявка, участник отбора соответствует требованиям, установленным подпунктами «б» – «д» пункта 2.4 раздела 2 Порядка.

6. Согласие участника отбора на осуществление Министерством проверки соблюдения получателями грантов условий и порядка предоставления грантов, в том числе в части достижения результатов предоставления грантов, а также проверки органами государственного финансового контроля Белгородской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации по форме согласно приложению № 4 настоящему объявлению.

7. Обязательство по форме согласно приложению № 5 настоящему объявлению:

- не приобретать за счет полученных из областного бюджета средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, положения, указанные в подпунктах «а» и «б» подпункта 2.7.3 пункта 2.7 раздела 2 Порядка;

- социального предприятия – ежегодно в течение 3 лет начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, подтверждать статус социального предприятия при его соответствии условиям признания субъекта малого и среднего предпринимательства социальным предприятием в соответствии с частью 3 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» в рамках реализации проекта, предусмотренного бизнес-планом, указанным в подпункте 2.9.9 пункта 2.9 раздела 2 Порядка;

- молодого предпринимателя – ежегодно в течение 3 лет начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, представлять в Министерство информацию о финансово-экономических показателях своей деятельности в рамках реализации проекта, предусмотренного бизнес-планом, указанным в подпункте 2.9.9 пункта 2.9 раздела 2 Порядка.

8. Справку, предоставленную кредитной организацией, подтверждающую наличие на расчетном счете участника отбора денежных средств для обеспечения софинансирования расходов, связанных с реализацией проекта, в размере не менее 25 процентов от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта (в соответствии с бизнес-планом проекта), в течение периода, равного не более 30 (тридцати) календарным дням до даты подачи заявки.

9. Бизнес-план проекта, подтверждающий реализацию проекта на территории Белгородской области и включающий срок реализации проекта, размер и расчет расходов, связанных с реализацией проекта, предусмотренных пунктами 1.4, 1.5 раздела 1 Порядка, период осуществления указанных расходов, а также расчет показателей экономической, бюджетной и социальной эффективности реализации проекта на период 2022 – 2026 годы, по рекомендуемой форме согласно приложению № 6 к настоящему объявлению.

10. Выписку из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, подтверждающая внесение в период с 10 июля по 31 декабря текущего календарного года сведений о признании участника отбора – социального предприятия социальным предприятием, в том числе о подтверждении статуса социального предприятия.

Министерство в случае непредставления участником отбора выписки из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства получает ее самостоятельно с использованием сервиса Федеральной налоговой службы «Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства» (ofd.nalog.ru).

11. Документ (сертификат, диплом, иной документ), подтверждающий прохождение участником отбора – социальным предприятием, впервые признанным социальным предприятием, обучения в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до момента получения гранта по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства, проведение которого организовано Центром поддержки предпринимательства Белгородской области, Центром инноваций социальной сферы Белгородской области или АО «Корпорация «МСП».

12. Документ (сертификат, диплом, иной документ), подтверждающий прохождение участником отбора – молодым предпринимателем обучения в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до момента получения гранта по направлению осуществления предпринимательской деятельности, проведение которого организовано Центром поддержки предпринимательства Белгородской области, Центром инноваций социальной сферы Белгородской области или АО «Корпорация «МСП».

13. Копию паспорта гражданина Российской Федерации:

- участника отбора молодого предпринимателя – индивидуального предпринимателя;

- физического лица (физических лиц), входящего (входящих) в состав учредителей (участников) или акционеров участника отбора – юридического лица и владеющего (владеющих) не менее чем 50 процентами доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью или складочном капитале хозяйственного

товарищества либо не менее чем 50 процентами голосующих акций акционерного общества.

14. Выписку из реестра акционеров акционерного общества (в случае если получатель гранта – юридическое лицо является акционерным обществом) по состоянию на первое число месяца, в котором подается заявка.

15. Согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, по форме согласно приложению № 7 к настоящему объявлению.

16. Согласие на обработку персональных данных (для физического лица) по форме согласно приложению № 8 к настоящему объявлению.

Порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки:

Для участия в отборе участник отбора вправе подать одну заявку.

Участник отбора вправе отозвать заявку не позднее даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

После даты и (или) времени, определенных для подачи заявок, заявка изменению и возврату не подлежит.

Правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии:

1. Для рассмотрения и оценки заявок создается комиссия по рассмотрению и оценке заявок участников отбора (далее – Комиссия), состав и положение о деятельности которой утверждаются приказом Министерства.

2. Министерство в течение 3 (трех) рабочих дней с даты окончания срока приема заявок передает их на рассмотрение Комиссии.

3. В рамках первого этапа отбора Комиссия в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты окончания срока приема заявок рассматривает их на соответствие требованиям и условиям, установленным Порядком, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Решение Комиссии оформляется протоколом в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия такого решения и передается в Министерство.

В рамках рассмотрения заявки на предмет соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктами 2.4, 2.5, 2.6, 2.9 раздела 2 Порядка и условиям, установленным пунктом 2.7 раздела 2 Порядка, Комиссия:

- направляет в порядке межведомственного информационного взаимодействия запросы в уполномоченные органы и (или) получает необходимую информацию самостоятельно с использованием сервисов Федеральной налоговой службы;

- получает от уполномоченных органов и (или) с использованием сервисов Федеральной налоговой службы сведения, содержащиеся в государственных реестрах и регистрах, или документы, не представленные в заявке;

- проводит анализ сведений и документов, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия и (или) с использованием сервисов Федеральной налоговой службы, с целью проверки достоверности информации, представленной участником отбора;

- направляет запросы в уполномоченные органы и (или) организации по вопросам, связанным с рассмотрением заявки.

4. Основаниями для отклонения заявок в рамках первого этапа отбора являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 2.4, 2.5, 2.6 раздела 2 Порядка, и условиям, установленным пунктом 2.7 раздела 2 Порядка;

б) несоответствие заявки и документов, представленных участниками отбора, требованиям к заявке, установленным в объявлении;

в) недостоверность представленной участниками отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица, индивидуального предпринимателя;

г) подача участниками отбора заявок до или после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

5. На основании протокола Комиссии Министерство в течение 3 (трех) рабочих дней с даты утверждения протокола Комиссии в форме приказа принимает решение об отклонении заявки или о допуске участников отбора к участию во втором этапе отбора, в рамках которого определяются победители отбора и размер гранта, предоставляемого каждому победителю.

О принятом решении Министерство информирует участников отбора в письменной форме не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения.

В случае отсутствия заявок на участие в отборе Министерство в течение 2 (двух) рабочих дней с даты окончания подачи (приема) заявок, установленной в объявлении, принимает в форме приказа решение о признании отбора несостоявшимся.

6. В рамках второго этапа отбора Комиссия в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты принятия Министерством решения о допуске участников отбора ко второму этапу осуществляет оценку заявок исходя из наилучших условий достижения результата предоставления гранта, указанного в пункте 3.13 раздела 3 Порядка, путем расчета показателя эффективности предоставления гранта.

7. Расчет показателя эффективности предоставления гранта определяется по формуле:

$$П_{эг} = R_{г} / \sum r_{г},$$

где:

$P_{эг}$ – показатель эффективности предоставления гранта;

$R_{г}$ – значение результата предоставления гранта, указанного участником отбора в заявке, предусмотренной пунктом 2.8 раздела 2 Порядка;

$\sum r_{г}$ – размер запрашиваемого гранта.

8. Полученные участниками отбора показатели эффективности предоставления гранта заносятся в сводную ведомость оценки заявок согласно приложению № 10 к Порядку. В сводной ведомости всем заявкам присваиваются порядковые номера в зависимости от полученного значения показателя эффективности предоставления гранта. Первый номер присваивается заявке, набравшей максимальное значение показателя эффективности предоставления гранта, далее в порядке уменьшения значения показателя эффективности предоставления гранта. В случае равенства значений показателя эффективности предоставления гранта у двух и более заявок порядковый номер в рейтинге определяется в соответствии с очередностью записи в журнале регистрации заявок (меньший порядковый номер присваивается заявке, поданной ранее).

9. Победителями отбора признаются участники отбора, заявкам которых присвоен номер в рейтинге от первого и до номера, суммарный размер запрашиваемых грантов до которого не превышает лимит бюджетных ассигнований, указанных в пункте 1.6 раздела 1 Порядка.

10. Решение Комиссии о победителях отбора и объемах предоставляемых грантов оформляется протоколом в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия такого решения и передается в Министерство для подготовки решения Правительства Белгородской области о предоставлении гранта и решения Министерства об отказе в предоставлении гранта.

11. На основании протокола заседания Комиссии:

11.1. Правительство Белгородской области в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления протокола заседания Комиссии принимает решение о предоставлении грантов с указанием их размеров в форме распоряжения.

11.2. Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления протокола заседания Комиссии принимает решение об отказе в предоставлении гранта в форме приказа.

Основанием для отказа в предоставлении гранта является превышение суммарного размера запрашиваемых грантов лимита бюджетных ассигнований, указанных в пункте 1.6 раздела 1 Порядка.

12. О принятых решениях, указанных в пункте 2.22 раздела 2 Порядка, Министерство информирует участников отбора в письменной форме не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решений.

Максимальный размер гранта не превышает 500 000 (пятьсот тысяч) рублей на одного победителя отбора. Максимальный размер гранта может быть увеличен до 1 000 000 (один миллион) рублей за счет дополнительных средств областного бюджета. Минимальный размер гранта не может составлять менее 100 000 (сто тысяч) рублей.

Размер гранта составляет не более 75 процентов от размера расходов, предусмотренных в рамках реализации проекта, и в соответствии с бизнес-планом, и определяется Комиссией пропорционально размеру:

- расходов участника отбора – социального предприятия, впервые признанного социальным предприятием, предусмотренных на реализацию нового проекта в сфере социального предпринимательства;

- расходов участника отбора – социального предприятия, подтвердившего статус социального предприятия, на расширение своей деятельности при реализации ранее созданного проекта в сфере социального предпринимательства;

- расходов участника отбора – молодого предпринимателя, предусмотренных на реализацию проекта в сфере предпринимательской деятельности.

Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления:

Разъяснения предоставляются сотрудниками отдела развития предпринимательства департамента промышленности и предпринимательства министерства экономического развития и промышленности Белгородской области с 8 августа 2023 года по 6 сентября 2023 года.

Дни работы понедельник - пятница; время работы с 9 час. 00 мин. до 18 час.00 мин.; перерыв на обед с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин.

Адрес местонахождения: 308000, г. Белгород, пр. Славы, 72, каб. 104

Номера телефонов для справок: (4722) 72-04-39 (доб. 505), 52-58-07.

Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение о предоставлении из бюджета Белгородской области грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат (далее – соглашение):

В случае принятия решения о предоставлении гранта между Министерством и победителями отбора заключается соглашение.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключается в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – информационная система «Электронный бюджет») с соблюдением требований о защите государственной тайны.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, дополнительное соглашение о расторжении соглашения подписываются усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения.

Соглашение содержит в том числе:

а) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных ассигнований, указанных в пункте 1.6 раздела 1 Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном соглашением;

б) согласие победителя отбора на осуществление Министерством проверки соблюдения условий и порядка предоставления грантов, в том числе в части достижения результатов предоставления грантов, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в) обязательство победителя отбора не приобретать за счет полученных средств из областного бюджета иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

г) обязательство победителя отбора о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, положений, указанных в подпункте 2.7.3 пункта 2.7 раздела 2 Порядка.

Одновременно с заключением соглашения Министерство формирует и утверждает план мероприятий по достижению результата предоставления гранта (далее – план мероприятий), в котором отражаются контрольные точки по результату предоставления гранта, указанному в пункте 3.13 раздела 3 Порядка, плановые значения результата предоставления гранта с указанием контрольных точек и плановых сроков их достижения.

План мероприятий формируется с указанием не менее одной контрольной точки в квартал.

Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении гранта подготавливает в информационной системе «Электронный бюджет» проект соглашения и в течение 1 (одного) рабочего дня со дня формирования проекта соглашения направляет каждому победителю отбора уведомление о необходимости подписания соглашения с указанием срока, в течение которого необходимо подписать соглашение.

Победитель отбора в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения уведомления о необходимости подписания соглашения подписывает соглашение в информационной системе «Электронный бюджет».

Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения:

В случае если победителем отбора в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения уведомления о необходимости подписания соглашения соглашение не подписано, Министерством в течение 1 (одного) рабочего дня принимается в форме приказа решение о признании соответствующего победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от подписания соглашения.

Даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в сети Интернет, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

Не позднее 10 октября 2023 года.

**Министерство экономического развития
и промышленности Белгородской области**

Заявка на предоставление гранта

_____ (полное наименование участника отбора, ИНН, КПП)

в соответствии с Порядком предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Белгородской области из областного бюджета в рамках мероприятия «Предоставление финансовой поддержки в виде грантов субъектам малого и среднего предпринимательства – социальным предприятиям и (или) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно» (далее – Порядок), утвержденным постановлением Правительства Белгородской области от 15 мая 2017 года № 162-пп «О мерах государственной поддержки малого и среднего предпринимательства Белгородской области», просит предоставить грант в размере _____ рублей

_____ (сумма прописью)

в рамках _____

_____ (название проекта участника отбора)

для достижения результата предоставления гранта: «Объем налоговых отчислений в бюджеты всех уровней в стоимостном выражении, который обязуется осуществить получатель гранта по итогам года, следующего за годом получения гранта» _____ тыс. рублей.

Адрес реализации проекта: _____.

Юридический адрес: _____.

Телефон (факс) _____, электронная почта _____.

Осведомлен(-а) о том, что несу ответственность за достоверность и подлинность представленных в министерство экономического развития и промышленности Белгородской области документов и сведений в соответствии с действующим законодательством.

Опись документов, предусмотренных пунктом 2.9 раздела 2 Порядка, прилагается.

Приложение: на _____ л. в 1 экз.

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (должность)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Исполнитель _____, телефон _____

Приложение № 2

Справка

о просроченной задолженности по возврату субсидий, бюджетных инвестиций и иных средств, предоставленных из областного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Белгородской области, на «__» _____ 20__ года

Наименование средств, предоставленных областного бюджета	Нормативный правовой акт Белгородской области, в соответствии с которым получателю гранта предоставлены средства из областного бюджета				Соглашение (договор), заключенное (заключенный) между главным распорядителем средств областного бюджета и получателем гранта, о предоставлении средств из областного бюджета				Договоры (контракты), заключенные получателем гранта в целях исполнения обязательств в рамках соглашения (договора)					
	вид	дата	номер	цели предоставления	дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность	дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность	всего	в том числе просроченная

Руководитель

(подпись)
М.П.

(расшифровка подписи)

Справка

Настоящим _____ подтверждает, что по состоянию
(наименование участника отбора)
на первое число _____:
(наименование месяца, года, в котором подается заявка на предоставление субсидии)

- соответствует критериям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации*;

- не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя**;

- не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ*;

- не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта социальных предприятий или молодых предпринимателей;

- не имеет неисполненных обязательств в рамках соглашений, заключенных в соответствии с Порядком предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Белгородской области из областного бюджета в рамках мероприятия «Предоставление финансовой поддержки в виде грантов субъектам малого и среднего предпринимательства – социальным предприятиям и (или) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно», утвержденным постановлением Правительства

Белгородской области от 15 мая 2017 года № 162-пп «О мерах государственной поддержки малого и среднего предпринимательства Белгородской области».

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

« ____ » _____ 20 ____ года

* В случае если получатель гранта является юридическим лицом.

** В случае если получатель гранта является индивидуальным предпринимателем.

Согласие

Настоящим _____
(наименование участника отбора)

дает свое согласие на осуществление Министерством проверки соблюдения условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Руководитель _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

« ____ » _____ 20 ____ года

Обязательство

_____ обязуется:

(наименование участника отбора)

1. Не приобретать за счет полученных из областного бюджета средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2. Включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, следующие положения:

а) согласие лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении из бюджета Белгородской области грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат, на осуществление Министерством проверки соблюдения получателями грантов условий и порядка предоставления грантов, в том числе в части достижения результатов предоставления грантов, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) запрет на приобретение лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения обязательств по соглашению, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

3. Ежегодно в течение 3 лет начиная с года, следующего за годом предоставления гранта:

- подтверждать статус социального предприятия при соответствии условиям признания субъекта малого и среднего предпринимательства социальным предприятием в соответствии с частью 3 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» в рамках реализации проекта, предусмотренного бизнес-планом, указанным в подпункте 2.9.9 пункта 2.9 раздела 2 Порядка предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Белгородской области из областного бюджета в рамках мероприятия «Предоставление финансовой поддержки в виде грантов субъектам малого и среднего предпринимательства – социальным предприятиям и (или) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно»*;

- представлять в министерство экономического развития и промышленности Белгородской области информацию о финансово-экономических показателях своей деятельности в рамках реализации проекта,

предусмотренного бизнес-планом, указанным в подпункте 2.9.9 пункта 2.9 раздела 2 Порядка предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Белгородской области из областного бюджета в рамках мероприятия «Предоставление финансовой поддержки в виде грантов субъектам малого и среднего предпринимательства – социальным предприятиям и (или) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно»**.

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ года

М.П.

* Для социального предприятия.

** Для молодого предпринимателя.

Бизнес-план
«Наименование проекта»

Инициатор проекта:

(указывается год начала
реализации проекта)

1. РЕЗЮМЕ ПРОЕКТА

Инициатором и исполнителем проекта является ООО «___», (АО «___», ИП).

ООО «_____» (АО «_____», ИП) зарегистрировано (зарегистрирован) в качестве общества с ограниченной ответственностью (акционерного общества, индивидуального предпринимателя) _____ в

(дата регистрации, наименование инспекции ФНС России, ИНН, ОГРН)

Юридический адрес: _____

Фактический адрес (адрес реализации проекта): _____

Контактный телефон: _____

Вид деятельности по ОКВЭД (основной): _____

Вид деятельности, по которому реализуется проект: _____

Срок реализации проекта: _____

Описание проекта: _____

Период осуществления расходов, связанных с реализацией проекта: _____

2. ФИНАНСОВАЯ СТРУКТУРА ПРОЕКТА

Финансовый план составлен на 5 лет.

Расчеты выполнены в российской валюте, в постоянных ценах, принимаемых на момент формирования бизнес-плана и соответствующего налогового окружения.

Источники финансирования проекта: финансирование проекта планируется за счет:

_____ в
размере _____ тыс. рублей;

_____ в
размере _____ тыс. рублей.

Размер и расчет расходов, связанных с реализацией проекта

Перечень расходов в соответствии с пунктами 1.4 – 1.5 раздела 1 Порядка*	Перечень расходов в соответствии с бизнес-планом*	Количество, ед.	Стоимость за единицу, руб.	Сумма всего, руб.	Период осуществления расходов (месяц, год)
Итого					

*Необходимо соотнести расходы, связанные с реализацией проекта, с расходами, предусмотренными пунктами 1.4 – 1.5 раздела 1 Порядка предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Белгородской области из областного бюджета в рамках мероприятия «Предоставление финансовой поддержки в виде грантов субъектам малого и среднего предпринимательства – социальным предприятиям и (или) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно».

Таблица 2.2

Размер и расчет расходов, связанных с реализацией проекта, за счет гранта (не более 75 процентов от размера расходов на реализацию проекта, но не более 500 тыс. рублей)

Перечень расходов в соответствии с пунктами 1.4 – 1.5 раздела 1 Порядка*	Перечень расходов в соответствии с бизнес-планом*	Количество, ед.	Стоимость за единицу, руб.	Сумма всего, руб.	Период осуществления расходов (месяц, год)
Итого					

*Необходимо соотнести расходы, связанные с реализацией проекта, с расходами, предусмотренными пунктами 1.4 – 1.5 раздела 1 Порядка предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Белгородской области из областного бюджета в рамках мероприятия «Предоставление финансовой поддержки в виде грантов субъектам малого и среднего предпринимательства – социальным предприятиям и (или) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно».

Таблица 2.3

Размер и расчет расходов, связанных с реализацией проекта, за счет собственных средств (не менее 25 процентов от размера расходов на реализацию проекта)

Перечень расходов в соответствии с пунктами 1.4 – 1.5 раздела 1 Порядка*	Перечень расходов в соответствии с бизнес-планом*	Количество, ед.	Стоимость за единицу, руб.	Сумма всего, руб.	Период осуществления расходов (месяц, год)
Итого					

* Необходимо соотнести расходы, связанные с реализацией проекта, с расходами, предусмотренными пунктами 1.4 – 1.5 раздела 1 Порядка предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Белгородской области из областного бюджета в рамках мероприятия «Предоставление финансовой поддержки в виде грантов субъектам малого и среднего предпринимательства – социальным предприятиям и (или) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно».

3. ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА.

СОЦИАЛЬНАЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРОЕКТА

Таблица 3.1

Ассортимент производимой продукции / оказываемых услуг

Наименование	Цена реализации за ед., руб.

--	--

Таблица 3.2

Количество постоянных рабочих мест на дату подачи заявки на предоставление гранта

Должность	Количество	Оклад, рублей (без вычета НДФЛ)
Итого		

Таблица 3.3

Количество постоянных рабочих мест после получения гранта

Год	2023	2024	2025	2026
Должность				
Количество				
Оклад, рублей (без вычета НДФЛ)				

4. НАЛОГОВОЕ ОКРУЖЕНИЕ ПРОЕКТА

Таблица 4.1

Налоговые отчисления в бюджеты всех уровней, рублей

№ п/п	Наименование налогов и отчислений в бюджеты	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
1	Налог на прибыль организаций (20%)					
2	Упрощенная система налогообложения (доходы 6%; доходы-расходы 5 – 7%, 15%)					
3	Единый сельскохозяйственный налог					
4	Налог на доходы физических лиц					

5	Транспортный налог					
6	Налог на имущество					
7	Налог на добавленную стоимость					
8	Социальный Фонд России					
9	Земельный налог					
10	Итого					

5. ОЦЕНКА ПРОЕКТНЫХ РИСКОВ

Настоящий проект подвержен следующим рискам:

- а) увеличение срока инвестиционной стадии проекта, увеличение объемов первоначальных вложений;
- б) снижение потребности на рынке, высокая конкуренция, погодные условия;
- в) изменение рыночных цен;
- г) иные риски.

Таблица 5.1

Риски проекта

Вид риска	Степень риска		
	Высокая	Средняя	Низкая
Риски начала реализации проекта			
Увеличение срока инвестиционной стадии проекта			
Увеличение объемов первоначальных вложений			
Риски эксплуатационного периода			
Снижение потребности на рынке			
Высокая конкуренция			
Коммерческие риски			
Изменение рыночных цен на постоянные затраты			

Кроме того, основными рисками являются:

6. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ

Таблица 6.1

Динамика основных финансово-экономических показателей
предпринимательской деятельности за период
реализации проекта, рублей

№ п/п	Наименование показателя	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
1	Выручка от реализации товаров, работ, услуг					
2	Доходы, не связанные с основной деятельностью					
3	Расходы компании на закупку товаров и сырья					
4	Расходы компании на заработную плату сотрудников (без учета налога на доходы физических лиц)					
5	Расходы на содержание помещений, аренду и коммунальные платежи					
6	Расходы на содержание транспортных средств (аренда, горюче-смазочные материалы, запасные части)					
7	Уплачиваемые компанией налоги в бюджеты всех уровней (в соответствии с таблицей 4.1)					
8	Прочие расходы компании					
9	Итого расходы (строка 3 + строка 4 + строка 5 + строка 6 + строка 7 + строка 8)					
10	Прибыль (строка 1 + строка 2 - строка 9)					

Согласие

_____ (указывается полное наименование участника отбора)
дает письменное согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации о _____,
_____ (указывается полное наименование участника отбора),
Подаваемой _____ заявке
_____ (указывается полное наименование участника отбора)
на предоставление гранта, об иной информации
о _____,
_____ (полное наименование участника отбора)
связанной с отбором.

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
М.П.

«__» _____ 20__ года

**Согласие
на обработку персональных данных
(для физического лица)**

Я, субъект персональных данных

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))
зарегистрирован(-а) _____,
(адрес)

(серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

даю согласие свободно, своей волей и в своем интересе министерству экономического развития и промышленности Белгородской области (далее – Министерство), расположенному по адресу: г. Белгород, проспект Славы, д. 72, на обработку моих персональных данных со следующими условиями:

1. Согласие дается на обработку персональных данных как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.

2. Согласие дается на обработку следующих моих персональных данных:

1) персональные данные, не являющиеся специальными или биометрическими: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); дата рождения; место рождения; гражданство; реквизиты документа, удостоверяющего личность; идентификационный номер налогоплательщика; основной государственный регистрационный номер; адрес регистрации и проживания; номера контактных телефонов; адреса электронной почты; место работы и занимаемая должность; сведения о доходах; сведения о банковских счетах; сведения об образовании; сведения о социальном положении; сведения о группе инвалидности;

2) биометрические персональные данные: ксерокопия фотографии документа, удостоверяющего личность.

3. Следующие персональные данные являются общедоступными: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); адрес регистрации и проживания; место работы и занимаемая должность; идентификационный номер налогоплательщика; основной государственный регистрационный номер; номера контактных телефонов; адреса электронной почты.

4. Цель обработки персональных данных: соблюдение требований Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов, внутренних актов Министерства, связанных с реализацией мер государственной поддержки, предоставляемой субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках подпрограммы 3 «Развитие и государственная поддержка малого и среднего предпринимательства» государственной программы Белгородской области «Развитие экономического потенциала и формирование благоприятного предпринимательского климата в Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 16 декабря 2013 года № 522-пп.

5. Основанием для обработки персональных данных являются: статья 24 Конституции Российской Федерации; статья 6 Федерального закона

от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»; Положение о Министерстве, утвержденное постановлением Правительства Белгородской области от 20 декабря 2021 года № 619-пп, нормативные правовые акты Министерства.

6. В ходе обработки с персональными данными будут совершены следующие действия: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

7. Передача персональных данных третьим лицам осуществляется на основании законодательства Российской Федерации, договора с участием субъекта персональных данных или с согласия субъекта персональных данных. Я даю свое согласие на возможную передачу своих персональных данных следующим третьим лицам: министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области, ОГКУ «Центр бухгалтерского учета».

8. Персональные данные обрабатываются до окончания обработки. Также обработка персональных данных может быть прекращена по запросу субъекта персональных данных. Хранение персональных данных, зафиксированных на бумажных носителях, осуществляется согласно Федеральному закону от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и иным нормативным правовым актам в области архивного дела и архивного хранения.

9. Согласие дается в том числе на информационные (рекламные) оповещения.

10. Согласие может быть отозвано субъектом персональных данных или его представителем путем направления письменного заявления в Министерство по адресу: г. Белгород, проспект Славы, д. 72.

11. В случае отзыва субъектом персональных данных или его представителем согласия на обработку персональных данных Министерство вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

12. Настоящее согласие действует все время до момента прекращения обработки персональных данных, указанного в пунктах 8 и 10 настоящего согласия.

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

«___» _____ 20__ года

