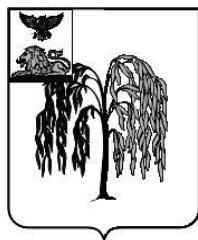


**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «ИВНЯНСКИЙ РАЙОН»**



**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЧЕТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с.Кочетовка**

№26 а

02 ноября 2015 года

**Об утверждении Порядка
уведомления представителя нанимателя
(работодателя) о фактах обращения
в целях склонения муниципального
служащего Администрации Кочетовского
сельское поселение к совершению
коррупционных правонарушений**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", частью 5 статьи 9 Федерального закона от 28.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", с целью противодействия коррупционным проявлениям в администрации Кочетовского сельское поселение администрация Кочетовского сельского поселения **постановляет:**

1. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации Кочетовского сельского поселения к совершению коррупционных правонарушений (прилагается).
2. Муниципальным служащим администрации Кочетовского сельского поселения в случае склонения к совершению коррупционных правонарушений действовать в соответствии с Порядком, утверждённым настоящим Постановлением.
3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Ивнянского района <http://ivnya-rayon.ru>.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава администрации
Кочетовского сельского поселения

Л.В.Ермолова

Утверждён
постановлением администрации
Кочетовского сельского поселения

**Порядок
уведомления представителя нанимателя (работодателя)
о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего
администрации Кочетовского поселения
к совершению коррупционных правонарушений**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 28.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" в целях обеспечения реализации должностной (служебной) обязанности муниципального служащего уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений и определяет:

- порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений муниципальных служащих администрации Кочетовского сельского поселения (далее - муниципальные служащие);
- перечень сведений, содержащихся в таких уведомлениях;
- порядок регистрации этих уведомлений и организацию проверки этих сведений.

2. Склонением к совершению коррупционного правонарушения является исходящее от какого-либо лица и адресованное муниципальному служащему обращение совершить или содействовать совершению следующих деяний, совершаемых в том числе от имени или в интересах юридического лица:

2.1. Злоупотребление служебным положением;

2.2. Дача взятки;

2.3. Получение взятки;

2.4. Злоупотребление полномочиями;

2.5. Коммерческий подкуп;

2.6. Иное незаконное использование муниципальным служащим своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды муниципальному служащему другими физическими лицами.

3. Во всех случаях обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений муниципальный служащий обязан уведомить представителя нанимателя (работодателя) - Главу администрации Кочетовского сельское поселение (далее - Глава) о факте обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений не позднее, чем на следующий день с момента такого обращения, за исключением случаев, указанных в части второй настоящего пункта.

В случаях, если обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений имели место в выходные или праздничные дни, в период нахождения муниципального служащего в отпуске либо в период его временной нетрудоспособности, муниципальный служащий обязан передать в соответствии с настоящим Порядком работодателю уведомление о факте такого обращения в течение первого рабочего дня после выходных или праздничных дней, окончания отпуска или периода временной нетрудоспособности соответственно.

4. Уведомление работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений муниципального служащего осуществляется путём составления этим муниципальным служащим письменного уведомления согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку о факте обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление).

5. Уведомление должно содержать сведения:

5.1. О муниципальном служащем, составившем уведомление (фамилия, имя, отчество, замещаемая должность);

5.2. О дате, времени и месте совершения обращения к муниципальному служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

5.3. О лице или лицах, обратившихся к муниципальному служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, и об организации, которую данное лицо представляет;

5.4. О коррупционном правонарушении, к совершению которого осуществлялось склонение муниципального служащего;

5.5. О муниципальных служащих и иных лицах, в чьём присутствии осуществлялось обращение к муниципальному служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, а также о лицах, которые могут быть причастны к этому факту.

Уведомление подписывается муниципальным служащим с указанием даты составления уведомления.

6. Уведомление подаётся муниципальным служащим делопроизводителю администрации Кочетовского сельское поселение либо направляется

почтовым отправлением (в том числе заказным) в адрес Главы и подлежит регистрации в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

В журнале регистрации уведомлений указывается регистрационный номер, который присваивается уведомлению в момент его регистрации, дата регистрации уведомления, а также сведения о муниципальном служащем, составившем уведомление. Нумерация ведётся в пределах календарного года, исходя из даты регистрации. Регистрационный номер, дата регистрации уведомления указываются также на первой странице текста уведомления.

Копия уведомления с отметкой о регистрации вручается муниципальному служащему, составившему уведомление, по его требованию.

7. Делопроизводитель администрации Кочетовского сельского поселения информирует Главу о поступивших уведомлениях незамедлительно после их регистрации.

8. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении (далее - проверка), проводится по поручению Главы в месячный срок комиссией по противодействию коррупции.

9. После завершения проверки содержащихся в уведомлении сведений информация о её результатах и полученные материалы направляются Главе.

10. Муниципальный служащий, направивший уведомление, в ходе проведения проверки имеет право:

10.1. Давать устные и письменные объяснения, представлять заявления и иные документы;

10.2. Ознакомиться по окончании проверки с материалами проверки, если это не противоречит требованиям неразглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

Приложение № 1
к Порядку
Главе администрации Кочетовского
сельское поселение

(инициалы, фамилия в дательном падеже)

от _____

(наименование должности,

фамилия, инициалы муниципального)
служащего в родительном падеже)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со статьёй 9 Федерального закона Российской Федерации
от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" настоящим
уведомляю Вас о том, что

(указывается дата, время, место,

обстоятельства, при которых произошло обращение к муниципальному
служащему

в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения)

ко мне обратился (-лись)

(указываются имеющиеся у муниципального служащего

сведения о лице (лицах), обратившемся (обратившихся) в целях склонения

к совершению коррупционного правонарушения, и об организации,
которую

данное лицо представляет)

в целях склонения меня к совершению следующих коррупционных
правонарушений:

(указывается суть коррупционных правонарушений и его возможные
свидетели)

(дата)

(подпись)

Приложение 2

к Порядку

Журнал
регистрации уведомлений муниципальных
служащих о фактах обращения к ним в целях склонения
к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п уведомления	Дата уведомления	Дата уведомления муниципального служащего, направившего уведомление	Ф.И.О.	Замещаемая должность, структурное подразделение	Суть уведомления	Результат рассмотрения уведомления	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8