

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ**



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЧЕТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ИВНЯНСКИЙ РАЙОН»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
С.Кочетовка**

08 декабря 2017 года

№ 56

**О внесении изменений в
Правила землепользования и
застройки Кочетовского сельского
поселения Ивнянского района
Белгородской области в части
приведения в соответствие с
Генеральным планом
Кочетовского сельского
поселения»**

В соответствии со статьями 31-33 градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения правовых основ градостроительной деятельности, создания условий для устойчивого развития территории Кочетовского сельского поселения муниципального района «Ивнянский район», сохранения окружающей среды и объектов культурного наследия, обеспечение прав и законных интересов физических и юридических лиц, создания условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и Кочетовского сельского поселения муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области, соглашением о передаче осуществления части полномочий по градостроительной деятельности, утвержденным решением Муниципального

совета от 22 декабря 2016 года № 18/252 «О передаче части полномочий по градостроительной деятельности» и решением земского собрания Кочетовского сельского поселения от 29 декабря 2015 года № 38/3 «О приёме части полномочий по градостроительной деятельности» администрация Кочетовского сельского поселения **постановляет:**

1. Подготовить Проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки Кочетовского сельского поселения Ивнянского района Белгородской области (далее – Проект) в части приведения в соответствие Генеральному плану Кочетовского сельского поселения Ивнянского района Белгородской области.

2. Утвердить порядок направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке Проекта (приложение №1).

3. Разработчиком Проекта определить общество с ограниченной ответственностью «Градостроительство и кадастр» (город Санкт-Петербург, Котлярова В.А.), разрабатывающего проект внесения изменений в Генеральный план Кочетовского сельского поселения.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального района «Ивнянский район» в сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
Кочетовского сельского поселения**



Л.В.Ермолова

Приложение № 1
к постановлению администрации
Кочетовского сельского поселения
от 08 декабря 2017 года № 56

ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ

**предложений заинтересованных лиц в Комиссию по подготовке Проекта
внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования
и застройки Кочетовского сельского поселения**

1. С момента опубликования сообщения о подготовке Проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Кочетовского сельского поселения Ивнянского района Белгородской области (далее – Проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки) в течение установленного срока заинтересованные лица вправе направить в Комиссию по подготовке Проекта внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки (далее – Комиссия) свои предложения.

2. Предложения с пометкой «В комиссию по подготовке Проекта внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Кочетовского сельского поселения Ивнянского района Белгородской области» направляются по почте в адрес: 309133, Белгородская область, Ивнянский район, село Кочетовка, улица Мичурина, дом 19, администрация Кочетовского сельского поселения.

3. Предложения в Проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки должны быть за подписью юридического лица (указывается должность руководителя, наименование организации и фамилия, имя, отчество руководителя) или физического лица (указывается фамилия, имя, отчество), их изложившего, с указанием обратного адреса и даты подготовки предложений.

4. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.

5. Секретарь Комиссии в течение месяца даёт письменный ответ по существу обращений физических или юридических лиц.

6. Регистрация обращений осуществляется в специальном журнале.

7. Предложения, поступившие в Комиссию после истечения установленного срока, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта правил землепользования и застройки, Комиссией не рассматриваются.