

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «ИВНЯНСКИЙ РАЙОН»



АДМИНИСТРАЦИЯ  
КОЧЕТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
село Кочетовка

21 марта 2017 года

№ 11

**О подготовке проекта внесения  
изменений в Генеральный план  
Кочетовского сельского  
поселения Ивнянского района  
Белгородской области**

В целях определения назначения территории Кочетовского сельского поселения, исходя из социальных, экономических, экологических и иных факторов, для обеспечения устойчивого развития территории, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений, рационального и эффективного использования земельных участков, на основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Кочетовского сельского поселения, в соответствии с соглашением о передаче осуществления части полномочий по градостроительной деятельности, утвержденным решением Муниципального совета от 22 декабря 2016 года № 18/252 «О передаче части полномочий по градостроительной деятельности» и решением земского собрания Кочетовского сельского поселения от 28 декабря 2016 года № 49/6

«О приёме части полномочий по градостроительной деятельности», администрация Кочетовского сельского поселения **постановляет:**

1. Подготовить проект внесения изменений в Генеральный план Кочетовского сельского поселения Ивнянского района Белгородской области.

2. Утвердить состав комиссии по подготовке проектов внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Кочетовского сельского поселения Ивнянского района Белгородской области (прилагается).

3. Утвердить Положение о комиссии по подготовке проектов внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Кочетовского сельского поселения Ивнянского района Белгородской области (прилагается).

4. Утвердить Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Кочетовского сельского поселения Ивнянского района Белгородской области (прилагается).

5. Утвердить Порядок направления в комиссию по подготовке проектов внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Кочетовского сельского поселения Ивнянского района Белгородской области предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Вознесенского сельского поселения Ивнянского района Белгородской области (прилагается).

6. Обнародовать настоящее решение в общедоступных местах Кочетовского сельского поселения и разместить на официальном web-сайте муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области [www.ivnya-raion.ru](http://www.ivnya-raion.ru).

7. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации Кочетовского  
сельского поселения**

**Л.В.Ермолова**

**УТВЕРЖДЁН**  
**постановлением администрации**  
**Кочетовского сельского поселения**  
**от 21 марта 2017 года №11**

**СОСТАВ**  
**комиссии по подготовке проектов Генерального плана и Правил**  
**землепользования и застройки Кочетовского сельского поселения**  
**Ивнянского района Белгородской области**

Захарова Мария Петровна	- заместитель главы администрации Кочетовского сельского поселения, председатель комиссии;
Сорокина Алина Владимировна	- начальник отдела архитектуры - главный архитектор администрации района, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
Резанова Татьяна Дмитриевна	- инспектор –землеустроитель администрации Кочетовского сельского поселения, секретарь комиссии;
<b>Члены комиссии:</b>	
Абельмазов Андрей Анатольевич	- начальник отдела растениеводства и природопользования управления сельского хозяйства администрации района (по согласованию);
Галкина Наталья Александровна	- начальник отдела экономического развития и потребительского рынка администрации Ивнянского района (по согласованию);
Селиванова Наталья Ивановна	- начальник отдела по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации района (по согласованию);
Слюнина Наталья Тихоновна	– заведующая отделом краеведения муниципального казённого учреждения культуры «Центральная библиотека Ивнянского района (по согласованию);
Якшина Елена Владимировна	- главный специалист по ведению информационной системы

	обеспечения градостроительной деятельности отдела архитектуры администрации района (по согласованию);
Чеботаева Людмила Николаевна	Депутат земского собрания Кочетовского сельского поселения
Чеботаева Надежда Владимировна	Депутат земского собрания Кочетовского сельского поселения

**УТВЕРЖДЕНО**  
**постановлением администрации**  
**Кочетовского сельского поселения**  
**от 21 марта 2017 года № 11**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**комиссии по подготовке проектов внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Кочетовского сельского поселения Ивнянского района Белгородской области**

1. Общие положения

Комиссии по подготовке Проектов внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Кочетовского сельского поселения Ивнянского района Белгородской области (далее - Комиссия) является постоянно действующим координационным органом при администрации Кочетовского сельского поселения Ивнянского района Белгородской области, созданным для организации подготовки проектов внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Кочетовского сельского поселения Ивнянского района Белгородской области, решения вопросов в области землеустройства и градостроительного регулирования при размещении объектов строительства (реконструкции, реставрации, капитального ремонта) на территории Кочетовского сельского поселения Ивнянского района Белгородской области, а также иных вопросов в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

Комиссия в своей деятельности руководствуется Земельным и Градостроительным кодексами Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, Белгородской области, органов местного самоуправления Ивнянского района Белгородской области, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи Комиссии

- 2.1. Создание условий для устойчивого развития территории Кочетовского сельского поселения Ивнянского района Белгородской области, сохранения окружающей среды и объектов культурного наследия на основе документов градостроительного зонирования.
- 2.2. Создание условий для планировки территорий Кочетовского сельского поселения Ивнянского района Белгородской области;
- 2.3. Обеспечение прав и законных интересов физических и юридических лиц в осуществлении градостроительной деятельности.
- 2.4. Создание условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов

разрешения использования земельных участков и объектов капитального строительства.

### 3. Основные функции Комиссии

3.1. Обеспечение подготовки проектов внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Кочетовского сельского поселения Ивнянского района Белгородской области.

3.2. Организация и проведение в установленном порядке публичных слушаний по проектам внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Кочетовского сельского поселения Ивнянского района Белгородской области, по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, проектам планировки и межевания территорий, по вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельного участка и объекта капитального строительства на другой вид такого использования.

3.3. Решение вопросов в области градостроительного регулирования и землеустройства.

3.4. Рассмотрение заявлений и обращений по вопросам, связанным со строительством, реконструкцией, реставрацией, капитальным ремонтом.

3.5. Подготовка предложений об отмене и признании утратившими силу правовых актов органов местного самоуправления Кочетовского сельского поселения в области градостроительной деятельности.

3.6. Рассмотрение вопросов, связанных с резервированием земельных участков для муниципальных нужд.

3.7. Рассмотрение иных вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии.

5. Комиссия имеет право:

- запрашивать и получать необходимую информацию и документы по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

- приглашать на заседания Комиссии лиц, чьи интересы затрагивает планируемая градостроительная деятельность.

### 4. Порядок формирования состава Комиссии.

4.1. Состав Комиссии утверждается главой администрации Кочетовского сельского поселения Ивнянского района Белгородской области.

4.2. В состав Комиссии входят депутаты земского собрания, представители администрации Кочетовского сельского поселения и администрации Ивнянского района, согласующих и иных организаций.

4.3. Председателем Комиссии является заместитель главы администрации Кочетовского сельского поселения Ивнянского района Белгородской области.

4.4. Заместителем председателя Комиссии является начальник отдела архитектуры – главный архитектор администрации района.

4.5. Секретарем Комиссии является служащий администрации Кочетовского сельского поселения, который входит в состав Комиссии, и уполномочен на выполнение таких функций председателем Комиссии.

4.6. В утвержденном составе Комиссия действует до введения в действие Правил землепользования и застройки.

4.7. После введения в действие Правил землепользования и застройки Комиссии в прежнем составе преобразуется в комиссию по землепользованию и застройке.

#### 5. Порядок деятельности Комиссии

5.1. Заседания Комиссии проводятся, как правило, не реже двух раз в месяц.

5.2. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

5.3. Подготовку заседания Комиссии обеспечивает секретарь Комиссии.

5.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов при наличии кворума не менее двух третей от общего числа членов Комиссии. При равенстве голосов, голос председателя Комиссии является решающим.

5.5. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

5.6. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают председательствующий на заседании и лицо, ведущее протокол.

5.7. Решения Комиссии носят рекомендательный характер и учитываются при подготовке в установленном порядке проектов правовых актов органов местного самоуправления.

5.8. Заседания Комиссии могут проводиться в порядке публичных слушаний, которые являются открытыми для всех заинтересованных лиц.

5.9. Публичные слушания проводятся Комиссией в порядке, определенном Уставом Кочетовского сельского поселения, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

5.10. По результатам публичных слушаний Комиссия обеспечивает подготовку заключения о результатах публичных слушаний. Заключение подписывается председателем Комиссии.

5.11. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно-разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятия решения и направляет их главе администрации Вознесенского сельского поселения.

5.12. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятия решения и направляет их главе администрации Кочетовского сельского поселения.

5.13. После завершения публичных слушаний по Проектам внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Комиссия с учетом результатов таких публичных слушаний обеспечивает внесение изменений в Проекты Генерального плана и Правил землепользования и застройки, и предоставляет указанные Проекты главе администрации Кочетовского сельского поселения. Обязательными приложениями к Проектам Генерального плана и Правил землепользования и застройки являются протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

## 6. Права и обязанности Комиссии

### 6.1. Комиссия вправе:

- запрашивать представление официальных заключений, иных материалов, относящихся к рассматриваемым Комиссией вопросам;
- привлекать в необходимых случаях независимых экспертов и специалистов для анализа материалов и выработки рекомендаций и решений по рассматриваемым Комиссией вопросам;
- вносить предложения по изменению персонального состава Комиссии;
- вносить предложения о внесении изменений и дополнений в проект правил землепользования и застройки;
- согласовывать вопросы землеустройства и решать вопросы о соответствии тех или иных видов существующего или планируемого использования территории видами использования, определенными Правилами землепользования и застройки в качестве разрешенных для различных территориальных зон;
- направлять извещения о проведении публичных слушаний по Проекту Правил землепользования и застройки в случае, предусмотренном части 14 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- направлять сообщения о проведении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно-разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства правообладателям земельных участков, имеющим общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, а также правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение.

### 6.2. Комиссия обязана:

- проводить публичные слушания по вопросам землепользования и застройки, в том числе по предоставлению разрешения на условно-разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, по предоставлению разрешения на отклонение

от предельных параметров разрешенного строительства, конструкции объектов капитального строительства;

- вести протоколы своих заседаний и публичных слушаний, предоставлять по запросам заинтересованных лиц копии протоколов;

- осуществлять подготовку рекомендаций о предоставлении разрешений на условно-разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направлять их главе администрации Кочетовского сельского поселения;

- осуществлять подготовку рекомендаций о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направлять их главе администрации Кочетовского сельского поселения.

#### 7. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии.

7.1. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

7.2. Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется за счет средств бюджета Кочетовского сельского поселения.

7.3. Администрация Кочетовского сельского поселения предоставляет Комиссии необходимые помещения для проведения заседаний, публичных слушаний, хранения документов.

7.4. Документы хранятся в администрации Кочетовского сельского поселения в соответствии с номенклатурой дел.

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
**постановлением администрации**  
**Кочетовского сельского поселения**  
**от 21 марта 2017 года № 11**

**ПОРЯДОК И СРОКИ**  
**проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в**  
**Генеральный план Кочетовского сельского поселения Ивнянского**  
**района Белгородской области**

Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
Опубликование сообщения о принятии решения о подготовке Проекта внесенных изменений в Генеральный план	Не позднее 10 дней с даты принятия решения (до 31 марта 2017 года)	Секретарь – делопроизводитель администрации
Разработка и утверждение задания на выполнение Проекта внесения изменений в Генеральный план Кочетовского сельского поселения Ивнянского района Белгородской области	До 31 марта 2017 года	Комиссия
Заключение договора с проектной организацией на разработку Проекта внесения изменений в Генеральный план	До 31 марта 2017 года	Глава администрации поселения
Разработка Проекта внесения изменений в Генеральный план Кочетовского сельского поселения	В соответствии с договором (ориентировочно до 01 июня 2017 года)	ООО «Градостроительство и кадастр»
Принятие решения о проведении публичных слушаний по Проекту внесения изменений в Генеральный план	В течение 10 дней со дня получения проекта от проектной организации (до 10 июня 2017 года)	Глава администрации поселения
Размещение Проекта	В течение 10 дней со дня	Комиссия

внесения изменений в Генеральный план на официальном сайте района в сети «Интернет»	получения проекта от проектной организации (до 10 июня 2017 года)	
Передача уведомлений об обеспечении доступа к Проекту Генерального плана заинтересованным сторонам (соседствующим субъектам, управление культуры области, МЧС, охрана природы)	В течение 3-х рабочих дней со дня обеспечения доступа (до 14 июня 2016года)	Комиссия
Организация проведения публичных слушаний по Проекту внесения изменений в Генеральный план	От 1 до 3 месяцев со дня принятия решения о проведении публичных слушаний (до 10 июля 2017 года)	Комиссия
Согласование - получение заключений на Проект внесения изменений в Генеральный план поселения	В течение 3-х месяцев со дня получения уведомления об обеспечении доступа к Проекту (до 14 сентября 2017 года)	Комиссия
Внесение изменений в Проект Генерального плана	В течение периода проведения публичных слушаний и согласования (до 14 сентября 2017 года)	Проектный институт
Создание согласительной комиссии в случае получения отрицательного заключения	В течение 30-ти рабочих дней по истечении срока согласования Проекта (до 27 октября 2017 года)	Глава администрации поселения
Подготовка заключений публичных слушаний и представление их главе администрации	В течение 3-х рабочих дней со дня проведения публичных слушаний	Комиссия

поселения вместе с протоколами, положительными заключениями от заинтересованных служб	(до 13 июля 2017 года)	
Представление результатов работы согласительной комиссии главе администрации поселения (в случае получения отрицательного заключения)	Не более 3-месяцев со дня создания комиссии (до 27 ноября 2017 года)	Согласительная комиссия
Принятие решения главой администрации поселения о представлении Проекта Генерального Плана (вместе с протоколами и заключениями публичных слушаний и заинтересованных сторон) на утверждение земскому собранию или о направлении его на доработку	В течение 10 дней со дня получения ( до 24 сентября 2017 года - при получении положительных заключений, до 07 декабря 2017 года – по результатам работы согласительной комиссии при наличии отрицательных заключений)	Глава администрации поселения
Утверждение Проекта Генерального плана Кочетовского сельского поселения или отклонение его и направление главе администрации поселения на доработку	В соответствии с планом работы земского собрания (до 30 сентября 2017 года или до 15 декабря 2017 года)	Земское собрание Кочетовского сельского поселения
Опубликование утверждённого Генерального плана Кочетовского сельского поселения в окончательной редакции на сайте района в сети «Интернет»	В течение 10 дней со дня утверждения (до 10 октября 2017 года или до 25 декабря 2017 года)	Комиссия

**УТВЕРЖДЁН**  
**постановлением администрации**  
**Кочетовского сельского поселения**  
**от 21 марта 2017 года №11**

**ПОРЯДОК**

**направления предложений заинтересованных лиц в комиссию по  
подготовке проектов внесения изменений в Генеральный план и  
Правила землепользования и застройки Кочетовского сельского  
поселения Ивнянского района Белгородской области**

1. С момента опубликования постановления администрации Кочетовского сельского поселения "О подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Кочетовского сельского поселения Ивнянского района Белгородской области" (далее – Проект внесения изменений в ГП) заинтересованные лица вправе направлять в комиссию по подготовке проектов внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Кочетовского сельского поселения Ивнянского района Белгородской области (далее - Комиссия) предложения по подготовке внесения изменений в Генеральный план.
  2. Предложения могут быть направлены до момента принятия постановления главы администрации Кочетовского сельского поселения о представлении проекта внесения изменений в Генеральный план на утверждение или о направлении проекта на доработку. Предложения направляются по почте либо непосредственно в Комиссию по адресу: Белгородская область, Ивнянский район, село Вознесеновка, улица Мичурина, дом 19.
  3. Предложения в проект внесения изменений в Генеральный план должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества и даты подготовки предложений. Неразборчиво написанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план, Комиссией не рассматриваются.
  4. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.
  5. Предложения, поступившие в Комиссию после завершения работ по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план, не рассматриваются.
  6. Комиссия не дает индивидуальные ответы на поступившие предложения.
-