

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «ИВНЯНСКИЙ РАЙОН»**



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЧЕТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
село Кочетовка**

21 июня 2018 г.

№39

Об утверждении Правил публичных выступлений и предоставления служебной информации муниципальными служащими администрации Кочетовского сельского поселения

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом Кочетовского сельского поселения администрация Кочетовского сельского поселения **постановляет:**

1. Утвердить Правила публичных выступлений и предоставления служебной информации муниципальными служащими администрации Кочетовского сельского поселения согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Захарову М.П.

**Глава администрации
Кочетовского сельского поселения**

Л.В.Ермолова

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Кочетовского сельского поселения
от 21 июня 2018 года № 36

**ПРАВИЛА ПУБЛИЧНЫХ ВЫСТУПЛЕНИЙ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
СЛУЖЕБНОЙ ИНФОРМАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ
АДМИНИСТРАЦИИ КОЧЕТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Правила публичных выступлений и предоставления служебной информации уточняют и конкретизируют этические нормы служебного поведения муниципальных служащих администрации Кочетовского сельского поселения (далее - муниципальные служащие).

1.2. Муниципальные служащие в своей служебной деятельности должны соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, а также требования, определенные настоящими Правилами.

**2. Права и обязанности муниципальных служащих при публичных
выступлениях**

2.1. Публичные выступления должны быть направлены на укрепление государственности в Российской Федерации.

2.2. Муниципальные служащие не должны использовать публичные выступления с целью получения личной выгоды либо в интересах третьих лиц.

2.3. При публичных выступлениях муниципальные служащие должны:

- в полной мере выполнять возложенные на них обязанности, сохранять верность принципам муниципальной службы;
- использовать только достоверные и проверенные факты;
- не допускать предубеждения и дискриминацию по отношению к кому-либо на основании расовой, религиозной, этнической, половой либо политической принадлежности, социального происхождения, имущественного и должностного положения, языка общения и других обстоятельств;
- проявлять уважение к нравственным обычаям и традициям народов, учитывать культурные и языковые особенности различных этнических и социальных групп, способствовать межэтническому согласию.

2.4. Муниципальные служащие при публичных выступлениях не должны допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб авторитету представляемого ими органа местного самоуправления.

**3. Права и обязанности муниципальных служащих при
предоставлении служебной информации**

3.1. К служебной информации относится информация, отраженная и задокументированная любыми средствами и на любых носителях информации, полученная или созданная в процессе выполнения органами местного самоуправления администрации Кочетовского сельского поселения своих обязанностей, предусмотренных действующим законодательством, или которая находится во владении, обладающая действительной или потенциальной ценностью в силу ее неизвестности лицам, не имеющим права доступа к ней, и не являющаяся сведениями, составляющими государственную тайну, к которой нет свободного доступа на основании требований федеральных законов.

3.2. Служебная информация, ограничение распространения которой диктуется служебной необходимостью, в отношении которой органы местного самоуправления администрации Кочетовского сельского поселения принимают правовые, организационные, технические и иные меры защиты, является конфиденциальной. На документах (в необходимых случаях и на их проектах), содержащих служебную информацию ограниченного распространения, проставляется пометка «Для служебного пользования». Порядок обращения с конфиденциальной информацией устанавливается соответствующим действующему законодательству правовым актом.

3.3. Деятельность органов местного самоуправления администрации Кочетовского сельского поселения должна освещаться в государственных средствах массовой информации в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

3.4. Муниципальные служащие не вправе предоставлять служебную информацию без ведома Главы администрации Кочетовского сельского поселения.

3.5. Муниципальные служащие не вправе разглашать или использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие известными им в связи с исполнением должностных обязанностей, не должны использовать такого рода информацию в целях получения личной выгоды.

3.6. Муниципальные служащие обязаны соблюдать установленные законодательством требования по защите персональных данных.

3.7. Информация, предоставляемая муниципальными служащими, должна соответствовать требованиям достаточности и достоверности.

4. Ответственность

4.1. Если в публичных выступлениях или заявлениях муниципальных служащих содержатся высказывания, унижающие честь и достоинство граждан, муниципальные служащие обязаны публично признать некорректность или недостоверность таких высказываний и принести извинения гражданину, чья честь и достоинство были затронуты, если иные последствия не предусматривает законодательство Российской Федерации и Белгородской области.

4.2. При нарушении запретов и ограничений предоставления служебной информации виновные лица несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Белгородской области.